

Wielopole Skrzyńskie, 02.06.2016r

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Integracyjne Przedszkole Krasnala Hałabały – równy strat w obliczu nierównych szans”
realizowanego w ramach:
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie
Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej

§ I. Przepisy ogólne.

1. Projekt pt. „Integracyjne Przedszkole Krasnala Hałabały – równy strat w obliczu nierównych szans” jest realizowany przez Gminę Wielopole Skrzyńskie.
2. W niniejszym regulaminie pod pojęciem Projekt rozumie się projekt pod tytułem „Integracyjne Przedszkole Krasnala Hałabały – równy strat w obliczu nierównych szans”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 - Priorytet IX „Jakość edukacji i kompetencji w regionie”, działanie 9.1. „Rozwój edukacji przedszkolnej” na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
3. Czas trwania projektu: 01.06.2016 r. - 31.07.2017r.
4. Projekt zakłada utworzenie przedszkola integracyjnego dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat, zamieszkałych na terenie Województwa podkarpackiego, a w szczególności na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie, pochodzących z rodzin o niskich dochodach, które z uwagi na niepełnosprawność, biedę, czynniki społeczne i geograficzne pozbawione są dostępu do edukacji przedszkolnej i w związku z tym równych szans rozwoju.
5. W ramach Projektu planowany jest cotygodniowy cykl zajęć przedszkolnych realizujący program edukacji przedszkolnej wzbogacony o szereg zajęć dodatkowych takich jak: rytmika, logopedia, gimnastyka, edukacja ekologiczna, warsztaty teatralne oraz zajęcia karate . Ponadto w ramach projektu każdy z uczestników będzie mógł skorzystać z poradnictwa psychologicznego. Przewidziana jest również organizacja wyjazdów fakultatywnych. Szczegółowo rodzaj zajęć zostanie dostosowany do potrzeb grupy. Zajęcia w ramach Projektu będą realizowane w budynku Samorządowego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim oraz budynku Szkoły Podstawowej w Wielopolu Skrzyńskim.

6. Regulamin projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie, a w szczególności:
- kryteria kwalifikacji uczestników
 - zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń;
 - zasady kwalifikacji uczestników;
 - zasady organizacji zajęć;
 - zasady odpłatności.
7. Nadzór oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu.

§ II. Kryteria przyjęć uczestników

- W projekcie mogą uczestniczyć dzieci w wieku 3-6 lat zamieszkujące na terenie Województwa podkarpackiego, a w szczególności Gminy Wielopole Skrzyńskie, które z uwagi na niepełnosprawność, czynniki ekonomiczne, społeczne i geograficzne pozbawione są dostępu do edukacji przedszkolnej, a w konsekwencji równych szans rozwoju.
- Zakwalifikowanie uczestników do udziału w Projekcie nastąpi na podstawie punktacji przyznanej przez Zespół Rekrutacyjny według następujących kryteriów:
 - Kryterium zameldowania na terenie gminy Wielopole Skrzyńskie – 10 pkt (decyduje oświadczenie)
 - Kryterium dochodowe (dochód na członka rodziny poniżej 600zł netto) – 10 pkt (decyduje oświadczenie o dochodach na członka rodziny)
 - Kryterium niepełnosprawności dziecka – 20 pkt (decyduje odpowiednie orzeczenie o niepełnosprawności)
- Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt. 2 a będzie oświadczenie zameldowaniu dziecka złożone przez opiekunów prawnych i dołączone do deklaracji uczestnictwa w projekcie.
- Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt. 2 b będzie oświadczenie złożone przez opiekunów prawnych dziecka o wysokości miesięcznego dochodu netto na członka w rodzinie w ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku.
- Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w punkcie 2 c będzie dołączone stosowne orzeczenie o niepełnosprawności.
- W przypadku gdy liczba punktów jest nadal równa decyduje niższy dochód na członka rodziny, a następnie kolejność zgłoszeń. Datą zgłoszenia jest data złożenia kompletnego formularza rekrutacji. W przypadku uzupełnienia braków liczy się data dostarczenia brakujących dokumentów lub danych.
- Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans i niedyskryminacji, zapewniony jest równy dostęp dzieci obu płci

8. Rekrutacja odbędzie się w okresie od 8 do 22 czerwca 2016r.
9. W przypadku gdy rekrutacja nie wyłoni wystarczającej liczby uczestników przewiduje się możliwość ponowienia procedury dla pozostałych miejsc.

§ III. Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń.

1. Na potrzeby rekrutacji powołuje się Zespół Rekrutacyjny. Zespół liczy co najmniej 3 osoby:
 - Koordynator Projektu;
 - Dyrektor placówki;
 - Specjalista ds. promocji, rekrutacji i zamówień.
2. Zespół Rekrutacyjny sprawdza kompletność oraz przeprowadza analizę złożonych deklaracji i formularzy. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach zwraca się telefonicznie lub pisemnie do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o uzupełnienie.
3. Informacje o terminach rekrutacji wywieszane są w Biurze Projektu, które mieści się w siedzibie Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim, na stronie internetowej www.wielopole.eu, w budynkach, w których jest realizowany program, oraz na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Wielopole Skrzyńskie.
4. Zakłada się możliwość bezpośredniego informowania rodziców/opiekunów prawnych przez osoby kierujące placówkami, w których realizowany jest Projekt o wolnych miejscach w punktach przedszkolnych, oraz w celu wyjaśniania szczegółów dotyczących rekrutacji.
5. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie odbywa się poprzez wypełnienie w formie pisemnej:
 - formularza zgłoszenia udziału w projekcie (wzór stanowi załącznik nr 1 do nin. regulaminu)
 - oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 2 do nin. regulaminu)
 - oświadczenie o miejscu zameldowania (wzór stanowi załącznik nr 3 do nin. regulaminu),i dostarczenie ww. dokumentów do Biura Projektu lub przekazania członkom zespołu projektowego podczas spotkań informacyjnych.
6. Niniejszy Regulamin, oraz oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dostępne są w Biurze Projektu oraz w placówce objętej Projektem.
7. Nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie stwierdzonych braków formalnych formularzy, oświadczeń i innych dokumentów, skutkować będzie odrzuceniem zgłoszenia udziału w Projekcie.
8. Zgłoszenie udziału w Projekcie dokonane na innym formularzu niż obowiązujący podlega odrzuceniu.

9. Deklaracje złożone po wskazanym w § 2 pkt. 8 terminie będą rozpatrywane jedynie w przypadku, gdy placówka będzie dysponowała wolnymi miejscami.
10. Rodzice/ opiekunowie prawni uczestników Projektu zobligowani są do wypełnienia formularzy zgody na przetwarzanie danych osobowych.
11. Zespół Rekrutacyjny wybiera grupę docelową z uwzględnieniem polityki równych szans mając na uwadze równe szanse dzieci obu płci oraz uczniów niepełnosprawnych.
12. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie list rezerwowych, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.
13. Listy osób zakwalifikowanych do udziału w realizacji Projektu zostaną wywieszane w placówkach gdzie jest realizowany program w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia naboru uczestników.
14. W wypadku braku odpowiedniej liczby uczestników przewiduje się przeprowadzenie ponownego postępowania kwalifikacyjnego dla pozostałych miejsc w poszczególnych placówkach.
15. Uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada powiadomienie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do Projektu.
16. Rekrutację do Projektu uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia przez Zespół Rekrutacyjny listy 100 beneficjentów ostatecznych.
17. Prace Zespołu Rekrutacyjnego są udokumentowane protokołem, kończą się sporządzeniem i podpisaniem listy uczestników rezerwowych.

§ IV. Organizacja zajęć.

1. Zajęcia odbywają się w cyklu cotygodniowym - 9 godzin dziennie (wyłączając dni ustawowo wolne od pracy).
2. Program zajęć ujętych w Projekcie przewiduje przeprowadzenie cotygodniowego cyklu zajęć z podstawy programowej, rytmiki, gimnastyki, edukacji ekologicznej, warsztatów teatralnych, logopedii oraz karate.
3. Nadzór nad realizacją zajęć będzie sprawował Dyrektor Przedszkola.

§ V. Uczestnictwo w zajęciach.

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do regularnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach.
2. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach w wymiarze co najmniej 90% czasu przewidzianego programem.
3. Warunkiem otrzymania dyplomu ukończenia zajęć jest obecność na zajęciach w wymiarze określonym w ust. 2.
4. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności dziecka i uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
5. Koordynator Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach (np. choroby).

6. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
7. Uczestnik oraz rodzic/opiekun prawny uczestnika zobowiązany jest do wypełniania ankiet i uczestnictwa w innych badaniach będących elementem monitoringu i ewaluacji Projektu w okresie trwania zajęć, a także w okresie sześciu kolejnych miesięcy po ich zakończeniu.
8. O rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach rodzic/opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany zawiadomić Dyrektora Szkoły w formie pisemnej.

§ VI. Obowiązki uczestników.

1. W przypadku zakwalifikowania się na zajęcia rodzice/opiekunowie prawni dzieci mają obowiązek zgłosić wychowawcy placówki przedszkolnej:
 - nieobecność dziecka w zajęciach edukacyjnych,
 - rezygnację uczestnictwa dziecka w realizacji projektu niezwłocznie - w formie pisemnej.
2. Dodatkowe obowiązki uczestników wykonywane przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci:
 - wypełnianie ankiet monitorujących rezultaty projektu
 - wypełnianie innych dokumentów związanych z realizacją projektu - przestrzeganie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa,
 - udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego.
 - uiszczanie opłaty za wyżywienie dzieci oraz całości opłat za ubezpieczenie dzieci.

§ VII. Zasady odpłatności.

1. Zajęcia realizowane w ramach projektu współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci są zobowiązani do ponoszenia opłat z tytułu wyżywienia dziecka (comiesięczna opłata w formie ryczałtu) oraz opłaty za ubezpieczenie dziecka
3. W wypadku długotrwałej nieobecności dziecka na zajęciach (min. 5 dni roboczych) z tyt. zdarzeń losowych np. choroba, wypadek, wyjazd, opłata za wyżywienie ulega stosunkowemu zmniejszeniu. Warunkiem zmniejszenia opłaty jest wcześniejsze zgłoszenie nieobecności przez rodzica.

§ VIII. Dodatkowe świadczenia przysługujące uczestnikom projektu.

1. Uczestnikom projektu przysługują pomoce dydaktyczne niezbędne do zajęć określone w Projekcie.
2. Uczestnicy projektu po zakończeniu zajęć otrzymują dyplomy.

§ IX. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przekazywać do Koordynatora Projektu.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące po opublikowaniu informacji o zmianie Regulaminu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i podpisania.
5. Regulamin zawiera załączniki:
 - Załącznik 1 Formularz zgłoszenia udziału w projekcie
 - Załącznik 2 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - Załącznik 3 Oświadczenie o miejscu zameldowaniu.