

Wielopole Skrzyńskie 12.08.2016r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
ZOSIP.273.12.2016.RPO**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U. z 2015r. poz.2164).

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Wielopole Skrzyńskie/
Zespół Obsługi Szkół i Przedszkola**
39 – 110 Wielopole Skrzyńskie 200
tel. 172214922
fax. 172214830
email: tgac@wielopole-skrz.pl
www.zosip.wielopole-skrz.pl

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

"Dostawa wyposażenia sal dydaktycznych – meble przedszkolne i biurowe "

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą „Dostawa wyposażenia sal dydaktycznych – meble przedszkolne i biurowe ” Zadanie zostanie wykonane w ramach realizacji projektu pn. „Integracyjne przedszkole Krasnala Hałabały – równy start w obliczu nierównych szans” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś IX. Działanie 9.1 Rozwój Edukacji Powszechnej.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny słownik zamówień (CPV):

39130000-2 - Meble biurowe

39160000-1 - Meble szkolne

Przedmiot zamówienia jest podzielony na trzy części i dotyczy dostawy mebli przedszkolnych i biurowych do budynków związanych z realizacją w/w projektu.

1. Wyposażenie sal dydaktycznych - budynek SP w Wielopolu Skrzyńskim.

Dostawa mebli przedszkolnych tj wyposażenie sali dydaktycznej (stoliki, krzesła, regały na zabawki, biurko nauczyciela, krzesła) oraz stołówki szkolnej (stoliki i krzeselka)

2. **Wyposażenie biura psychologa i logopedy - budynek Samorządowego Przedszkola Krasnala Hałabały w Wielopolu Skrzyńskim.**
Dostawa mebli biurowych (biurko, regały, ława, fotele)
3. **Wyposażenie biura projektu - budynek Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim.**
Dostawa mebli biurowych (biurko, szafa aktowa – zabudowana, fotel)

W/w opis zawiera najważniejsze informacje dotyczące zakresu dostaw. Szczegółowy zakres został zawarty w Specyfikacji zamówienia (załącznik nr 2).

UWAGA: W trakcie realizacji zadania Wykonawca jest obowiązany przedstawić wzorniki kolorów mebli, materiałów Kierownikowi Projektu i Dyrektorowi placówki i uzyskać zgodę na ich dostawę. Meble dostarczane do punktu przedszkolnego winny posiadać odpowiednie atesty które są wymagane obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia lub ograniczenia ilościowego poszczególnych elementów.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

II. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. **Wyposażenie sal dydaktycznych - budynek SP w Wielopolu Skrzyńskim.**
- od podpisania umowy do 31.08.2016r.
2. **Wyposażenie biura psychologa i logopedy - budynek Samorządowego Przedszkola Krasnala Hałabały w Wielopolu Skrzyńskim.**
- od podpisania umowy do 15.09.2016r.
3. **Wyposażenie biura projektu - budynek Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim.**
- od podpisania umowy do – w związku z planowanym remontem pomieszczeń biurowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia indywidualnego terminu dostawy mebli jednak nie wcześniej niż 26.09.2016r.

III. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty można składać pisemnie w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na adres:

Zespół Obsługi Szkół i Przedszkola
39 – 110 Wielopole Skrzyńskie 200
tel. 172214922, 172214464

do dnia 19 sierpnia 2016r. do godziny 10:00 (oferta musi wpłynąć do Zamawiającego)

Oferty zostaną rozpatrzone w dniu 19 sierpnia 2016r. Otwarcie nastąpi o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego.

IV. SPOSÓB OCENY I WYBORU OFERTY

Po sprawdzeniu zgodności złożonych dokumentów z istotnymi warunkami zamówienia określonymi w tym zapytaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, z najniższą ceną brutto za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia Wagi oceny punktowej: - cena za wykonanie podstawowego przedmiotu zamówienia – 100%

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po dokonaniu dostawy i akceptacji przez Zamawiającego. Termin płatności wynagrodzenia wynosi 30 dni. Wynagrodzenie ma formę wynagrodzenia ryczałtowego.

VI. OSOBA DO KONTAKTU

Tomasz Gac – Kierownik projektu
(17) 22 14 922, kom. 536 260 632
email: tgac@wielopole-skrz.pl

VII. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej na załączonych do niniejszego zapytania formularzach. Ofertę należy opisać w następujący sposób:

„Oferta na realizację zadania pn. Dostawa wyposażenia sal dydaktycznych – meble przedszkolne i biurowe”

z dopiskiem:

„Nie otwierać przed 19.08.2016r.”

W załączeniu:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Specyfikacja usługi.

Kierownik Projektu
Tomasz Gac
Tomasz Gac

DYREKTOR
Antoni Sulicki
Antoni Sulicki